

Stadt Dessau-Roßlau – Postfach 14 25 – 06813 Dessau-Roßlau

## Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Dessau-Roßlau ist drittgrößte Stadt Sachsen-Anhalts und Sitz zahlreicher Behörden und Institutionen des Landes als auch des Umweltbundesamtes. Sie bietet durch ihre landschaftlich herausragende Lage an Elbe und Mulde und ein breit gefächertes Kulturangebot einen hohen Freizeitwert. Das in Dessau beheimatete Bauhaus, die Meisterhäuser als auch das Dessau-Wörlitzer Gartenreich zählen Weltkulturerbe der UNESCO.

Aufgrund ihres vielfältigen Kita- und Schulangebots und günstiger Lebenshaltungskosten ist die Stadt Dessau-Roßlau ein idealer Wohnort auch für Familien.

Im Amt für Zentrales Gebäudemanagement der Stadt Dessau-Roßlau sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei Stellen für die

### Sachbearbeitung Bau- und Projektsteuerung

unbefristet zu besetzen.

#### Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Vorbereitung von Baumaßnahmen
- Mitwirkung bei der Koordinierung und Kontrolle von Finanzierungs-, Förderungs- und Genehmigungsverfahren
- Koordinierung und Kontrolle der Projektbeteiligten einschl. des Nutzers
- Vergabe und Erarbeitung von Planungsleistungen
- Ausschreibung und Vergabe von Bauleistungen gemäß VgV/VOB Teil A und B
- Überwachung der Durchführung von Baumaßnahmen
- Überwachung der Bauleistungen auf projektkonforme Ausführung
- Überwachung der Ausführung hinsichtlich Übereinstimmung mit Genehmigungen und Zustimmungen, den allgemein anerkannten Regeln der Technik und einschlägigen Vorschriften
- Rechnungs- und Nachtragsbearbeitung, Kostenkontrolle
- Abnahme und Mängelbeseitigung

#### Fachliche und persönliche Anforderungen u. a.:

- erfolgreicher Hochschulabschluss (Dipl. Ing (FH)/ Bachelor) in Architektur oder Bauingenieurwesen (Hochbau)
- sehr gute Kenntnisse im MS-Office, ggs. AVA-Programm und CAD-Programm erforderlich
- Führerscheinklasse B erforderlich
- Berufserfahrung, möglichst in der Bauverwaltung wünschenswert
- Projektmanagementfähigkeiten
- Kommunikationsfähigkeiten
- Verhandlungsgeschick (-fähigkeit)
- strategisches Denkvermögen
- Entscheidungsfähigkeit und -freude
- Verantwortungsbereitschaft /-bewusstsein

Bitte gehen Sie in ihrer Bewerbung auf jeden einzelnen Punkt des Anforderungsprofils ein!

Die zwei **Vollzeitstellen** sind in die **Entgeltgruppe 10** TVöD (VKA), Ingenieure und Ingenieurinnen eingruppiert.

Dabei umfasst die Entgeltgruppe sechs Stufen. Aus § 16 Abs. 2 TVöD ergibt sich die Stufenzuordnung. In diesem Zusammenhang erfolgt der Hinweis darauf, dass eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung nur möglich ist, wenn dafür entsprechende Nachweise vorgelegt werden.

Im Falle einer Einstellung ist unbedingt ein Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30 BZRG beizubringen.

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabenspektrum in einem motivierten und kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten. Sie profitieren von einer leistungsorientierten Vergütung, vermögenswirksamen Leistungen, einer Jahressonderzahlung und der betrieblichen Altersvorsorge.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 18.10.2022** (Poststempel/persönliche Abgabe).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Zeugniskopien resp. Ausbildungsnachweise, Beurteilungen, Referenzen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an das Haupt- und Personalamt der Stadt Dessau-Roßlau.

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

bei persönlicher Abgabe:                   Bürgerbüro - Zerbster Straße 4, 06844 Dessau-Roßlau  
bei Abgabe auf dem Postweg:           Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau  
bei Online-Bewerbungen:                [bewerbung@dessau-rosslau.de](mailto:bewerbung@dessau-rosslau.de)

### **Bewerbungen per E-Mail können nur im PDF-Format berücksichtigt werden.**

Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen (z. B. durch eine zuständige Bezirksregierung, ein zuständiges Ministerium oder eine zuständige Kammer) ist zwingend erforderlich.

Sprechen Sie uns an! Für Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen Frau Seelmann als Leiterin der Abteilung Hochbau unter der Telefonnummer 0340/204-1365 gern zur Verfügung.

Rückfragen zu Formalien der Stelle beantwortet Ihnen Frau Arndt vom Haupt- und Personalamt, die Sie unter der Telefonnummer 0340/204-1609 erreichen können.

#### *Hinweise:*

Bewerbungsunterlagen werden zurück geschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können Sie die Unterlagen auch persönlich abholen. Bewerbungskosten kann die Stadt Dessau-Roßlau leider nicht erstatten.

## **Gestalten Sie mit uns die Zukunft der Stadt Dessau-Roßlau!**