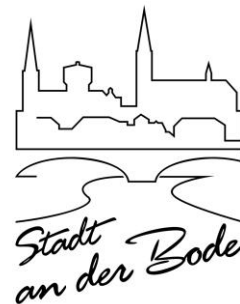


Stadt Staßfurt

Der Bürgermeister



Staßfurt, 08.05.2025

Externe Stellenausschreibung 15/2025

Die im Salzlandkreis gelegene Stadt Staßfurt mit ihren 14 Ortsteilen hat ca. 25.000 Einwohner/innen und nimmt die Funktionen eines Mittelzentrums wahr.

In der Stadt Staßfurt ist zum **01.08.2025** im Fachdienst Bildung, Jugend und Soziales eine Teilzeitstelle

Sachbearbeitung Kindertageseinrichtungen (m/w/d)

befristet bis 30.11.2026 zu besetzen.

IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE

- Angelegenheiten der städtischen Tageseinrichtungen
 - Erhebung von Beiträgen
 - Abstimmungen mit der Leitung der Tageseinrichtungen
 - Bearbeitung von Mahnungen und Ausschlüssen
 - Bearbeitung von Bewilligungsanträgen
- Verwaltungsaufgaben und Projekte
 - Statistiken
 - Mitwirkung bei Objektbegehungen
 - Protokollführungen
 - Zuarbeiten zu Anfragen
- Inventur

IHR PROFIL:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. erfolgreich abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang I (ehemals A I) alternativ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Bürokauffrau/Bürokaufmann bzw. für Büromanagement oder mindestens 1-jährige Erfahrung als Sachbearbeiter in der öffentlichen Verwaltung (nachzuweisen durch Arbeitszeugnis)
- mehrjährige Berufserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung wünschenswert
- ausgeprägte Sorgfalt, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zur respektvollen, konstruktiven, lösungsorientierten und partnerschaftlichen Arbeit im Team
- Kooperations-, Konflikt- und Empathiefähigkeit

- sicheres Auftreten gegenüber Dritten
- Motivation und Einsatzbereitschaft
- anwendungsbereite Kenntnisse in der Anwendung von Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Initiative und Leistungsbereitschaft
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft mit dem privatem PKW Dienstfahrten durchzuführen

WIR BIETEN IHNEN...

- Entgelt der Entgeltgruppe 6 nach TVöD zzgl. tariflicher Sonderzahlungen (u.a. Leistungsentgelt, Jahrsonderzahlung)
- eine wöchentliche Arbeitszeit von 32 Stunden
- ein befristetes Arbeitsverhältnis bis 30.11.2026
- einen tariflichen Urlaubsanspruch von derzeit 30 Arbeitstagen
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen (z. B. durch flexible Arbeitszeiten, Homeoffice)
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement sowie eine Altersversorgung für Tarifbeschäftigte durch die Versorgungskasse Sachsen-Anhalt (KVSA)

INTERESSIERT?

...dann bewerben Sie sich noch heute! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Qualifikationsnachweise) sind bis zum **31.05.2025** per E-Mail (Anlagen nur als PDF-Dokument) an personalbuero@stassfurt.de oder an folgende Anschrift zu schicken:

Stadt Staßfurt
Verwaltungssteuerung und Service, Personalbüro
Kennwort 15/2025
Hohenexlebener Straße 12
39418 Staßfurt

Als Ansprechpartner steht Ihnen der amtierende Fachdienstleiter Herr Göbke, unter der Rufnummer Tel. 03925 – 981 355, zur Verfügung.

Die Bewerbung von geeigneten schwerbehinderten- und diesen gleichgestellten Menschen wird beim Auswahlverfahren und der Stellenbesetzung bevorzugt berücksichtigt. Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr der Stadt Staßfurt werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbenden liegen.

Unvollständige bzw. aussageunfähige Bewerbungsunterlagen sind vom Auswahlverfahren ausgeschlossen. Die Stadt Staßfurt erstattet keine Bewerbungskosten. Die Rücksendung der Unterlagen erfolgt bei ausreichend frankiertem Rückumschlag. Ansonsten werden die Unterlagen nach 3 Monaten vernichtet.

gez. René Zok

Die Datenschutzhinweise für Bewerbende gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren stehen auf der Homepage der Stadt Staßfurt unter <https://www.stassfurt.de/de/rathaus/stellenausschreibungen.html> zur Einsichtnahme.