

Stadt Dessau-Roßlau → Postfach 14 25 → 06813 Dessau-Roßlau

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Dessau-Roßlau ist ein kreisfreies Oberzentrum im Land Sachsen-Anhalt. Durch die Lage inmitten der wunderschönen Auenlandschaft der Flüsse Elbe und Mulde und durch ein breit gefächertes Kulturangebot besitzt Dessau-Roßlau einen hohen Freizeitwert. Das in Dessau beheimatete Bauhaus wie auch das Dessau-Wörlitzer Gartenreich stehen auf der UNESCO-Welterbeliste.

Dessau-Roßlau ist aufgrund des vielfältigen Kita- und Schulangebots und der günstigen Lebenshaltungskosten ein idealer Wohnort für Familien. Die Museen, das Theater, der Dessauer Tierpark und die Schlösser und Parkanlagen bieten ein abwechslungsreiches Freizeitangebot.

Im Referat Rodleben der Stadt Dessau-Roßlau ist schnellstmöglich eine Stelle als

Mitarbeiter Bauhof Rodleben/Rettungsschwimmer (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Absicherung des Badebetriebes; Gewährleistung von Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit während des Badebetriebes in Zusammenarbeit mit dem Schwimmmeister bzw. mit dem Fachangestellten für Bäderbetriebe
- Unterstützende Tätigkeiten bei der Sicherstellung der Funktionstüchtigkeit der Gebäudeausstattung (Sanitär, Wärme, Elektro, Sicherheit/Gefahrenmeldeanlagen)
- Unterstützende Tätigkeiten bei der Instandhaltung der zu betreuenden Objekte (Kindereinrichtung, Schule, Gemeindezentrum, Verkehrsgarten, Freizeitbad, weitere Objekte der Ortschaft einschließlich Rietzmeck, Brambach und Neeken)
- Unterhaltung von Außenanlagen
- Sicherstellung der Objektsicherung
- Betreuung und Unterstützung von internen sowie externen Nutzern und Mietern

Fachliche und persönliche Anforderungen u. a.:

- abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung von weniger als drei Jahren erforderlich
- Rettungsschwimmer (Stufe Silber alternativ mind. Stufe Bronze mit der Bereitschaft zur Ablegung der Stufe Silber) erforderlich
- Führerschein Klasse B, C1 und T oder mindestens L, alternativ die zeitnahe Ablegung der Prüfung wünschenswert
- mehrjährige Berufserfahrung (mind. 2 Jahre) wünschenswert
- Bereitschaft zur Arbeit im Zwei-Schicht-System mit Arbeit am Wochenende und an Feiertagen
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Kundenorientierung und Flexibilität

Diese **Teilzeitstelle** ist mit durchschnittlich **35 Stunden Wochenarbeitszeit** im 2-Schicht-Betrieb mit Arbeit am Wochenende und an Feiertagen zu besetzen.

Die Tätigkeiten sind eingruppiert in die **Entgeltgruppe 3 TVöD-V (VKA) – handwerkliche Tätigkeiten**. Die Entgeltgruppe umfasst sechs Stufen. Aus § 16 Abs. 2 TVöD ergibt sich die Stufenzuordnung. In diesem Zusammenhang erfolgt der Hinweis darauf, dass eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung nur möglich ist, wenn dafür entsprechende Nachweise vorgelegt werden.

Im Falle einer Einstellung ist unbedingt ein erweitertes Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30a BZRG beizubringen.

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabenspektrum in einem motivierten und kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten. Sie profitieren von einer leistungsorientierten Vergütung, vermögenswirksamen Leistungen, einer Jahressonderzahlung und der betrieblichen Altersvorsorge.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Annahmeschluss für Bewerbungen ist der 13.12.2023 (Poststempel/persönliche Abgabe).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Zeugniskopien resp. Ausbildungsnachweise, Beurteilungen, Referenzen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an das Haupt- und Personalamt der Stadt Dessau-Roßlau. Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Persönlicher Abgabe:	Bürgerbüro - Zerbster Straße 4, 06844 Dessau-Roßlau
Abgabe auf dem Postweg:	Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau
Online-Bewerbungen:	bewerbung@dessau-rosslau.de

Bewerbungen per E-Mail werden nur berücksichtigt, wenn diese im PDF-Format übermittelt werden.

Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen (z. B. durch eine zuständige Bezirksregierung, ein zuständiges Ministerium oder eine zuständige Kammer) ist zwingend erforderlich.

Für Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen die Leiterin des Referates Rodleben, Frau Genenz unter der Telefonnummer 03490/ 52218 gern zur Verfügung.

Rückfragen zu Formalien der Stelle beantwortet Ihnen Frau Seidel vom Haupt- und Personalamt, die Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2311 erreichen können.

Hinweise:

Eingangsbestätigungen werden lediglich bei Übermittlung der Bewerbung in elektronischer Form über bewerbung@dessau-rosslau.de ausgefertigt. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden. Bewerbungskosten werden durch die Stadt Dessau-Roßlau nicht erstattet.