

Stadt Dessau-Roßlau – Postfach 14 25 – 06813 Dessau-Roßlau

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Dessau-Roßlau ist nach Magdeburg und Halle die drittgrößte Stadt in Sachsen-Anhalt. Sie bietet durch ihre Lage inmitten der wunderschönen Auenlandschaft der Flüsse Elbe und Mulde sowie ein breit gefächertes Kulturangebot einen hohen Freizeitwert.

Das in Dessau beheimatete Bauhaus und die Meisterhäuser stehen seit 1996 auf der Weltkulturerbeliste der UNESCO, seit 2000 auch das Dessau-Wörlitzer Gartenreich.

Dessau-Roßlau ist aufgrund eines vielfältigen Kita- und Schulangebots und der günstigen Lebenshaltungskosten ein idealer Wohnort auch für Familien.

Im Jobcenter der Stadt Dessau-Roßlau ist eine Stelle als

Hausarbeiter/Fahrer (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Hausarbeitertätigkeiten im Jobcenter, wie zum Beispiel
 - Möbel entsorgen, austauschen und umsetzen
 - Führen einer Aussonderungs- und Inventarliste
 - Montagearbeiten innerhalb der Dienststelle
 - Aufbau von Messen und sonstigen Veranstaltungen
 - Durchführung Kleinreparaturen sowie kleiner Renovierungsarbeiten
- Personen-, Besorgungs- und Kurierfahrten innerhalb und außerhalb des Stadtgebietes
- Wartung und Pflege des Dienstkraftwagens, Führen des Fahrtenbuches

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- abgeschlossene 2,5jährige handwerkliche Berufsausbildung (z.B. im Bereich der Elektro- oder Bauberufe sowie in der Holzverarbeitung) erforderlich
- mehrjährige Berufserfahrung erforderlich
- mindestens Führerschein Klasse B sowie eine sichere Fahrweise ist erforderlich
- MS-Office – Kenntnisse sind wünschenswert
- Organisationsfähigkeit und Kundenorientierung
- Verantwortungsbereitschaft und –bewusstsein
- Engagement und Eigeninitiative
- Sorgfalt

Wir bitten alle an dieser Tätigkeit Interessierten, in ihrer Bewerbung auf jeden einzelnen Punkt des Anforderungsprofils einzugehen.

Diese **Teilzeitstelle** mit durchschnittlich **20 Wochenarbeitsstunden** ist in die **Entgeltgruppe 4 TVöD (VKA)**, handwerkliche Tätigkeiten eingruppiert.

Dabei umfasst die Entgeltgruppe sechs Stufen. Aus § 16 Abs. 2 TVöD ergibt sich die Stufenzuordnung. In diesem Zusammenhang erfolgt der Hinweis darauf, dass eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung nur möglich ist, wenn dafür entsprechende Nachweise vorgelegt werden.

Im Falle einer Einstellung ist unbedingt ein Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30 BZRG beizubringen.

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabenspektrum in einem motivierten und kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten. Sie profitieren von einer leistungsorientierten Vergütung, vermögenswirksamen Leistungen, einer Jahressonderzahlung und der betrieblichen Altersvorsorge.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Ausbildungs- und Prüfungszeugnisse, Beurteilungen, Referenzen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an das Haupt- und Personalamt der Stadt Dessau-Roßlau.

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

bei persönlicher Abgabe: Zerbster Straße 4, Zimmer 443, 06844 Dessau-Roßlau
bei Abgabe auf dem Postweg: Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau
per E-Mail: bewerbung@dessau-rosslau.de

Bewerbungen per E-Mail werden nur berücksichtigt, wenn diese im PDF-Format übermittelt werden.

Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen (z. B. durch eine zuständige Bezirksregierung, ein zuständiges Ministerium oder eine zuständige Kammer) ist zwingend erforderlich.

Rückfragen zu Formalien der Stelle beantwortet Ihnen Frau Gehre vom Haupt- und Personalamt, die Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2819 erreichen können.

Rückfragen zu den Arbeitsaufgaben beantwortet Ihnen Frau Frisch vom Jobcenter Dessau-Roßlau, die Sie unter der Telefonnummer 0340/502-2377 erreichen können.

Annahmeschluss für Bewerbungen ist der 17.10.2022 (Poststempel/persönliche Abgabe).

Hinweise:

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurück geschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden. Bewerbungskosten werden durch die Stadt Dessau-Roßlau nicht erstattet.