Dessau
Roßlau

Der
Oberbürgermeister

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Untere Denkmalschutzbehörde der Stadt Dessau-Roßlau ist integriert im Amt für Wirtschaft und Stadtplanung. Sie berät und begleitet Denkmaleigentümer bei Pflege- und Sanierungsmaßnahmen und ist damit erste Ansprechpartnerin für Bauherrenschaft und Planende als auch bei städtischen Baumaßnahmen. Darüber hinaus stellt sie den Vollzug des Denkmalschutzgesetzes und den Erhalt unserer kulturhistorisch relevanten Gesamtanlagen und bedeutenden UNESCO-Welterbe sicher.
Für diese vielseitigen Aufgaben suchen wir Sie zum 1. Januar 2027 als

Leitung der Unteren Denkmalschutzbehörde

(Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA/Ing., Fallgruppe 2, Vollzeit, unbefristet)

Sie übernehmen damit insbesondere:

- Die fachliche und organisatorische Leitung des Sachgebiets mit derzeit 4 Mitarbeitenden
- Die Erarbeitung denkmalpflegerischer Konzeptionen, Zielstellungen und Denkmalpflegepläne für bedeutende Denkmale und Denkmalbereiche
- Das ICOMOS-Monitoring für die UNESCO-Welterbestätten Gartenreich Dessau-Wörlitz und Bauhaus/Meisterhäuser/Laubenganghäuser sowie die Prüfung der Denkmalrahmenpläne
- Die Bearbeitung denkmalrechtlicher Vorgänge von besonderer Bedeutung
- Die bau- und denkmalfachliche sowie förderrechtliche Beratung von öffentlichen und privaten Denkmaleigentümern
- Die Bearbeitung von Bürgeranfragen, Widersprüchen und Ordnungswidrigkeiten
- Die Öffentlichkeitsarbeit und Vertretung denkmalrechtlicher Belange in Politik und Verwaltung

Sie bringen mit:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl.-Ing FH / Bachelor) im Bereich Bauwesen oder Architektur mit Vertiefung Denkmalpflege bzw. World Heritage Studies
- gute Kenntnisse im öffentlichen Bau- und Denkmalschutzrecht
- gute Kenntnisse im Bereich Bautechnik, Baugestaltung und Sanierung von Denkmalen
- Berufs- und Führungserfahrung von mindestens zwei Jahren
- Moderations-, Überzeugungs- und Motivationsfähigkeit
- Fähigkeit zur Analyse und zu klarer, zielgruppenorientierten Kommunikation
- Sicherer Umgang mit Widersprüchen und ausgeprägte Lösungsorientierung
- Sichere deutsche Sprachkenntnis in Wort und Schrift/ Sprachniveau C2
- PKW - Führerschein

Empathie und verbindliches Auftreten runden Ihr Profil ab. Sie sind innovationsfreudig und arbeiten gern digital.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gern an:

zu den Aufgaben und Anforderungen:	Frau Ellenberger / Frau Hildebrand	**(0340/204-2061)**
zu allgemeinen Bewerbungsmodalitäten:	Frau Arndt	**(0340/204-1609)**

Die Bruttovergütung in der Entgeltgruppe variiert je nach einschlägiger Berufserfahrung und Erfahrungszeit zwischen 4.269,64 Euro (Stufe 1) und 6.326,77 Euro (Endstufe 6). Eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung gemäß § 16 Abs. 2 TVöD ist nur möglich, wenn dafür entsprechende Nachweise vorgelegt werden.

Im Falle einer Einstellung ist unbedingt ein Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30 BZRG beizubringen.

Wir integrieren Sie in ein aufgeschlossenes Team mit abwechslungsreichen Aufgaben und Raum zur Mitgestaltung. Unsere Arbeitszeiten sind flexibel (Gleitzeit). Sie profitieren von einer leistungsorientierten Vergütung, Jahressonderzahlung, vermögenswirksamen Leistungen, Fahrradleasing und betrieblicher Gesundheitsförderung. Sie haben 30 Tage Urlaub und am 24. und 31. Dezember dienstfrei. Durch regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten unterstützen wir Sie in Ihrer Entwicklung.

Als Oberzentrum der Region Anhalt-Bitterfeld-Wittenberg in Sachsen-Anhalt bietet unsere Stadt eine gute Infrastruktur, ein umfangreiches Schul- und Betreuungsangebot, eine Hochschule für Architektur, Design, Wirtschaft und Technik sowie vielfältige sportliche, kulturelle und touristische Angebote. In unseren Parks, Gärten und Auen entlang der Flüsse Elbe und Mulde finden Sie Erholung und Ruhe. Unsere vier UNESCO Welterbe verbinden uns mit den Menschen aus aller Welt. Weitere Informationen zur Stadt Dessau-Roßlau finden Sie unter: www.dessau-rosslau.de.

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 3. Dezember 2026**

Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit lückenlosem Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeits- und Ausbildungsnachweisen, Beurteilungen, Referenzen und Nachweisen (einschlägige Berufserfahrung, Schwerbehinderung/Gleichstellung, etc.) können Sie:

persönlich abgeben:	Bürgerbüro - Zerbster Straße 4, 06844 Dessau-Roßlau
auf dem Postweg schicken:	Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau
per eMail (**nur PDF**) senden:	bewerbung@dessau-rosslau.de

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Unterlagen können nicht berücksichtigt werden. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Hinweise:
Im Ausland erworbene Qualifikationen müssen zwingend durch deutsche Institutionen, wie Bezirksregierung, Ministerium oder Kammer anerkannt sein. Im Fall der Einstellung ist ein Führungszeugnis Ihrerseits erforderlich. Bewerbungskosten kann die Stadt Dessau-Roßlau leider nicht erstatten.

Führen Sie unser kulturell herausragendes Erbe in die Zukunft!