

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises (www.blkamore.de) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Amt für ländliche Entwicklung des Burgenlandkreises sind ab dem 01.01.2026 zwei Stellen als

Job-Koordination für Geflüchtete (Standort Naumburg/Zeitz)

in Vollzeit befristet bis zum 31.12.2028 zu besetzen. Eine Verlängerung des Projektes bis in das Jahr 2028 wird angestrebt. Eine Einstellung erfolgt nur bei Erteilung der Förderzusage durch den Zuwendungsgeber.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVöD).

Das Amt für ländliche Entwicklung des Burgenlandkreises ist die zentrale Anlaufstelle für Gründungsinteressierte und junge Unternehmen im Rahmen der Bildungsangebote des ESF+-geförderten Projektes ego.-WISSEN. Zu den weiteren Aufgabenbereichen der 14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes zählen die Koordination des Öffentlichen Straßenpersonennahverkehrs, die nachhaltige Entwicklung des ländlichen Raums als attraktiven Wohn-, Wirtschafts- und Tourismusstandort, sowie die Jugendberufsagentur Burgenlandkreis und arbeitsmarktpolitische Projekte im Rahmen REGIO-AKTIV für Jugendliche und Erwachsene.

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stellen gehören:

- Teilnehmendenakquise und -betreuung
- Analyse und Erschließung von Problemlagen
- Entwicklung von Lösungsstrategien zur Integration in Arbeit
- Erstellung von Integrationsplänen zur Integration in Arbeit
- Unterstützung bei Qualifikationsbedarf der Teilnehmenden in Zusammenarbeit mit dem Jobcenter Burgenlandkreis und Bildungsträgern
- Aktive Arbeitgeberakquise und -betreuung, auch in Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeberservice des Jobcenters

- Begleitung und Unterstützung bei Beantragung von Praktika/ Probearbeitsplätzen
- Unterstützung bei Statistik/ Mittelabforderungen und Verwendungsnachweis des Projektes
- Öffentlichkeitsarbeit, Büroorganisation, Datenpflege

Wir erwarten von Ihnen:

- ein Hochschulabschluss im Bereich der öffentlichen Verwaltung (Diplomverwaltungswirt, Bachelor of Arts öffentliche Verwaltung), Verwaltungsfachwirt (Beschäftigtenlehrgang II) oder
- ein Studienabschluss (Diplomsozialarbeiter/in / Diplomsozialpädagoge/in oder
- ein Hochschulabschluss Bachelor of Arts (Soziale Arbeit / Sozialpädagogik / Erziehungswissenschaften) oder vergleichbare Abschlüsse
- mehrjährige Berufserfahrung in der Beratung von Menschen mit multiplen Problemlagen
- Kenntnisse Leistungs-, Arbeitsrecht sowie verwaltungsrechtliche Kenntnisse
- Erfahrung in der Erwachsenenqualifizierung und Weiterbildung
- Kenntnisse im Umgang mit Jobbörsen sowie Erfahrung im Bewerbertraining und dem Erstellen von Bewerbungsunterlagen
- Erfahrung in der Betreuung von Teilnehmenden
- sicherer Umgang mit Standard-Software (MS-Office-Paket)
- eine selbstständige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- hohe soziale Kompetenz, Motivationsfähigkeit, Kreativität
- Bereitschaft zur Teamarbeit und fachspezifischen Qualifizierung

Notwendig sind darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer modernen Verwaltung
- flexible Arbeitszeitregelungen
- die Möglichkeit, Aufgaben auch im Homeoffice zu erledigen
- kontinuierliche Weiterbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr sowie die bezahlte Freistellung am 24.12. und am 31.12.
- Entgeltgruppe 9c TVöD
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen sowie einer Jahressonderzahlung
- Alternatives Entgeltanreizsystem in Form einer Guthabekarte zur freien privaten Verfügung
- die Möglichkeit zum Fahrradleasing

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie **bis zum 28.11.2025** online unter www.burgenlandkreis.de einreichen.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 13.11.2025

im Auftrag

Hoekstra
Personal-, Rechts- und
Ordnungsamtsleiter