

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises (www.blkamore.de) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Amt für ländliche Entwicklung des Burgenlandkreises ist am Dienort Naumburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Job-Koordination für Geflüchtete (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Das Amt für ländliche Entwicklung des Burgenlandkreises unterstützt seit 2026 mit dem Projekt „Job-Koordination für Geflüchtete (JOKO)“, gefördert aus Mitteln des ESF+, Geflüchtete Menschen aus dem SGB II bei der schnellen Integration in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung. Sie erwartet ein kleines motiviertes, aufgeschlossenes Team sowie abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben.

Zu den weiteren Aufgabenbereichen der 14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes zählen die Koordination des Öffentlichen Straßenpersonennahverkehrs, die nachhaltige Entwicklung des ländlichen Raums als attraktiven Wohn-, Wirtschafts- und Tourismusstandort, sowie die Jugendberufsagentur Burgenlandkreis und weitere arbeitsmarktpolitische Projekte im Rahmen „REGIO-AKTIV“ für Jugendliche und Erwachsene.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVöD) und ist befristet bis zum 31.12.2028. Eine Verlängerung des Projektes ist geplant.

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stellen gehören:

- Teilnehmerakquise und -betreuung
- Analyse und Erschließung von Problemlagen
- Entwicklung von Lösungsstrategien zur Integration in Arbeit
- Erstellung von Integrationsplänen zur Integration in Arbeit
- Unterstützung bei Qualifikationsbedarf der Teilnehmenden in Zusammenarbeit mit dem Jobcenter Burgenlandkreis und Bildungsträgern

- Aktive Arbeitgeberakquise und -betreuung, auch in Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeberservice des Jobcenters Burgenlandkreis
- Begleitung und Unterstützung bei Beantragung von Praktika/Probearbeitsplätzen
- eigenständige Arbeits- und Büroorganisation
- Statistik und Datenpflege für den eigenen Zuständigkeitsbereich sowie Mitarbeit an den Projektberichten
- Öffentlichkeitsarbeit für das Projekt u.a. auf Messen und Netzwerkveranstaltungen

Wir erwarten von Ihnen:

- eine erfolgreich abgeschlossenes Hoch-/Fachhochschulstudium als
 - Diplomsozialarbeiter/-sozialpädagoge
 - Bachelor of Arts (Soziale Arbeit/ Sozialpädagogik)
 - Erziehungswissenschaftler/Erziehungswissenschaftlerin
 - oder einen vergleichbaren Fach-/Hochschulabschluss
- mehrjährige Berufserfahrung im Aufgabengebiet sowie in der Beratung von Menschen mit multiplen Problemlagen
- Kenntnisse Leistungs-, Arbeitsrecht sowie verwaltungsrechtliche Kenntnisse
- Erfahrung in der Erwachsenenqualifizierung und Weiterbildung
- Kenntnisse im Umgang mit Jobbörsen sowie Erfahrung im Bewerbertraining und dem Erstellen von Bewerbungsunterlagen
- Erfahrung in der Betreuung von Teilnehmenden
- sicherer Umgang mit Standard-Software (MS-Office-Paket)
- eine selbstständige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, sozialer Kompetenz, Motivationsfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- hohe soziale Kompetenz, Motivationsfähigkeit, Kreativität
- Bereitschaft zur Teamarbeit und fachspezifischen Qualifizierung

Notwendig sind darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

Wir bieten Ihnen:

- ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet in einer modernen Verwaltung
- flexiblen Arbeitszeitregelungen und Home-Office im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- kontinuierliche Weiterbildungen
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

- Die Vergütung entspricht der **Entgeltgruppe 9c TVöD** und beträgt entsprechend der jeweiligen Stufenzuordnung (Stufe 1 bis 6) monatlich 4.010,72 Euro bis 5.527,70 Euro brutto
- Jahressonderzahlung 85% des Bruttomonatsgehaltes
- 30 Tage Erholungsurlaub sowie bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Alternatives Entgeltanreizsystem in Form einer Guthabenkarte zur freien privaten Verfügung
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie bis zum **15.10.2026** online unter www.burgenlandkreis.de einreichen.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 29.09.2026

gez.
Hoekstra
Personal-, Rechts- und
Ordnungsamtsleiter