



STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim Landkreis Mansfeld-Südharz ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

Juristischer Mitarbeiter (m/w/d)

im **Amt für Gesundheit** am **Standort Lutherstadt Eisleben** zu besetzen.

Es handelt sich um eine **bis zum 31.12.2026 befristete Vollzeitstelle (39 h/Wo.)**, die mit der **Entgeltgruppe 9c TVöD** bewertet ist.

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste und einsatzfreudige Persönlichkeit, die belastbar ist und neben guten fachlichen Kenntnissen über ein sicheres und freundliches Auftreten verfügt sowie selbstständig und konfliktfähig arbeiten kann.

Wir bieten Ihnen in unserer Verwaltung:

- **Beruf und Familie:** ein familienfreundliches und modernes Arbeitsumfeld, ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld, flexible Arbeitszeiten
- **Finanzen:** betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung und die Möglichkeit einer zusätzlichen leistungsorientierten Bezahlung
- **Gesundheit:** Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung
- **Bildung:** Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung

Das erwartet Sie:

Zu den Arbeitsaufgaben dieser Stelle gehört die Bearbeitung von Rechtsangelegenheiten im Amt für Gesundheit, dies umfasst insbesondere:

- **Bearbeitung von Rechtsfragen** zur Umsetzung des Infektionsschutzgesetzes und der Trinkwasserverordnung und **Erstellen von rechtlich schwierigen Bescheiden** im Gesundheitsamt insbesondere im Rahmen der Durchsetzung der einrichtungsbezogenen Impfpflicht nach § 20a IfSG und des Masernschutzgesetzes
- **Juristische Beurteilung von Einzelfragen** der jeweiligen Sachgebiete des Gesundheitsamtes
 - insbesondere in Widerspruchsverfahren
 - Mitwirkung bei umfassenden Stellungnahmen für Verwaltungsleitung, Landesamt für Verbraucherschutz, Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt, Sozialausschuss und Kreistag aus rechtlicher Sicht nach fachlicher Zuarbeit
 - Zusammenführung von Zuarbeiten aus den Sachgebieten und Erstellung Berichte/ Antwort des Gesundheitsamtes für Pressestelle
 - Mitwirkung bei Vergaben im Gesundheitsamt

- **Erarbeitung und Prüfung von Verträgen** im Rahmen der Förderung von Beratungsstellen
- **Sichere Rechtsanwendung und regelmäßige Sichtung** aller relevanten Gesetze, Verordnungen und einschlägigen Gerichtsurteilen im Öffentlichen Gesundheitsdienst

Ihre Voraussetzungen:

Erforderlich ist:

- **abgeschlossenes Studium im Bereich Rechtswissenschaften oder Verwaltungswissenschaften** (z. B. Rechtswissenschaften, Public Management oder Öffentliche Verwaltung) oder **Beschäftigtenlehrgang II bzw. Abschluss als Verwaltungsfachwirt (m/w/d)**
- gültige Fahrerlaubnis (Klasse B)

Erwünscht sind:

- umfassende Kenntnisse im Privatrecht und öffentlichen Recht
- mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise im kommunalen Bereich
- selbstständige Arbeitsweise und Konfliktfähigkeit
- sehr gute PC-Kenntnisse

Alle interessierten Personen werden gebeten, auf jeden Punkt des Anforderungsprofils einzugehen.

Bitte bewerben Sie sich online über [Interamt.de](https://interamt.de) bis zum **30.11.2025** mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, dienstliche Beurteilungen und Arbeitszeugnisse). Um sich online bewerben zu können, ist eine Registrierung bei Interamt erforderlich. Die Registrierung ist kostenlos und unterliegt den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes. Sollten Sie bereits als Nutzer (m/w/d) angemeldet sein, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Die dienstliche Nutzung eines privaten Kraftfahrzeugs wird vorausgesetzt, sofern kein Fahrzeug aus dem Fuhrpark der Kreisverwaltung zur Verfügung steht. Die hierfür entstehenden Kosten werden erstattet.

Der Landkreis Mansfeld-Südharz engagiert sich aktiv für Chancengleichheit. Daher begrüßen wir alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise.

Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren können nicht erstattet werden. Bitte sehen Sie von Bewerbungen auf dem Postweg und per Mail ab.

Weitere Informationen bezüglich des Datenschutzes finden Sie hier:

Datenschutz- und Genderhinweis

Bei technischen Fragen berät Sie gern:

Frau Kießling, Amt für Personal und Organisation, Tel.: 03464 535 2306

In Vertretung

Beyer