

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises (www.blkamore.de) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat ein modernes, bürgerorientiertes und familienfreundliches Landratsamt mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Dezernat II des Burgenlandkreises ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Leiter des Amtes für Digitalisierung und Informationstechnologie (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen. Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes. Die Stelle ist mit E 15 TVÖD VKA bewertet.

Stellung der Funktion

Die Amtsleitung trägt die strategische Gesamtverantwortung für die Digitalisierung und Informationstechnik der Kreisverwaltung und an den Schulen in Trägerschaft des Burgenlandkreises. Die Funktion ist unmittelbar der Dezernatsleitung zugeordnet und hat eine herausgehobene Bedeutung für die Gesamtverwaltung.

Sie gestalten den Aufbau, die inhaltliche Ausrichtung und den dauerhaften Betrieb des neu geschaffenen Amtes und steuern zentrale Veränderungs- und Modernisierungsprozesse der Verwaltung.

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stelle gehören:

- Gesamtverantwortliche Leitung des Amtes für Digitalisierung und Informationstechnologie einschließlich Organisations-, Personal- und Budgetverantwortung
- Strategische Steuerung und Weiterentwicklung der Digitalisierung, insbesondere E-Government und Onlinezugangsgesetz, verwaltungsweite Prozessdigitalisierung, IT-Architektur, Fachverfahren und Schnittstellen
- Verantwortung für die operative IT im Landratsamt sowie an den Bildungseinrichtungen in Trägerschaft des Landkreises
- Entwicklung, Umsetzung und Fortschreibung einer Digital- und IT-Gesamtstrategie
- Steuerung komplexer, ämterübergreifender Digitalisierungs- und IT-Großprojekte mit erheblicher organisatorischer und finanzieller Tragweite
- Initiierung und Begleitung grundlegender Organisations- und Veränderungsprozesse (Change-Management)

- Sicherstellung von IT-Sicherheit, Datenschutz und Informationssicherheit auf strategischer Ebene
- Vertretung des Landkreises in interkommunalen, landes- und bundesweiten Gremien, Projekten und Netzwerken
- Enge Zusammenarbeit mit Verwaltungsleitung, Organisation, Datenschutz- und Informationssicherheitsbeauftragten

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig)
 - vorzugsweise in Informatik, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungswissenschaften
 - oder eine vergleichbare Fachrichtung mit eindeutigem Bezug zu Digitalisierung, IT-Steuerung und Organisationsentwicklung
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in verantwortlicher Position
- Nachgewiesene Erfahrung in der strategischen Steuerung komplexer Digitalisierungs-, IT- oder Organisationsprojekte mit organisationsweiter Wirkung
- Sehr ausgeprägte Kompetenzen in Strategieentwicklung, Entscheidungsfindung, Steuerung von Veränderungs- und Transformationsprozessen
- Hohe Führungs-, Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit
- Fähigkeit, komplexe technische und organisatorische Sachverhalte adressatengerecht aufzubereiten
- Fahrerlaubnis Klasse B sowie Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke

Für die Ausübung der Stelle ist das Sprachniveau Deutsch C1 erforderlich.

Wünschenswerte Zusatzqualifikationen:

- Erfahrung im öffentlichen Dienst oder in vergleichbaren großen, komplexen Organisationen
- Kenntnisse im Haushalts- und Vergaberecht
- Zusatzqualifikationen im Projekt- oder Changemanagement
- Erfahrung in interkommunaler oder ressortübergreifender Zusammenarbeit

Wir bieten Ihnen:

- Eine herausgehobene Führungsposition mit hoher strategischer Relevanz
- Umfangreichen Gestaltungsspielraum beim Aufbau und der Weiterentwicklung eines neuen Amtes
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Home-Office im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Kontinuierliche Weiterbildungen

- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Entgeltgruppe 15 TVöD
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen sowie einer Jahressonderzahlung
- Alternatives Entgeltanreizsystem in Form einer Guthabenkarte zur freien privaten Verfügung

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie **bis zum 31.03.2026** einreichen.

Hinweis zum Bewerbungsverfahren

Bei der Durchführung des Bewerbungsverfahrens wird der Burgenlandkreis von der Sparkassen-Personalberatung GmbH unterstützt.

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der betreffenden Position ausschließlich per E-Mail an:

bewerbung@s-personalberatung.de

Für fachliche Auskünfte zum Verfahren stehen Ihnen Herr Philipp Wiegand (0162-7320172) sowie Herr Elard Zühlke (030/2069-1360) jederzeit gerne zur Verfügung.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 02.03.2026

im Auftrag

Hoekstra
Personal-, Rechts- und Ordnungsamtsleiter