

## **Stellenausschreibung**

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km<sup>2</sup> im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises ([www.blkamore.de](http://www.blkamore.de)) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Amt für ländliche Entwicklung des Burgenlandkreises ist am Dienort Naumburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Regionaler Koordinator (m/w/d)**

in Teilzeit mit 50 v.H. zu besetzen.

Das Amt für ländliche Entwicklung des Burgenlandkreises unterstützt seit 2022 mit dem Projekt „Regionale Koordination“ (REKO)“, gefördert aus Mitteln des ESF+, die Umsetzung der Richtlinie „REGIO AKTIV“ bei der in verschiedenen Projekten Jugendliche, junge Erwachsene, Menschen mit verschiedenen Vermittlungshemmnissen in eine Ausbildung, sozialversicherungspflichtige Beschäftigung integriert oder sozial stabilisiert werden. Sie koordinieren die dazu nötigen Ideenwettbewerbe, begleiten die Träger in der Projektumsetzung und führen das Projektcontrolling durch. Sie erwarten abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben und ein kleines motiviertes, aufgeschlossenes Team.

Zu den weiteren Aufgabenbereichen der 14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes zählen die Koordination des Öffentlichen Straßenpersonennahverkehrs, die nachhaltige Entwicklung des ländlichen Raums als attraktiven Wohn-, Wirtschafts- und Tourismusstandort, sowie die Jugendberufsagentur Burgenlandkreis und weitere arbeitsmarktpolitische Projekte im Rahmen „REGIO-AKTIV“ für Jugendliche und Erwachsene.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVöD) und ist befristet bis zum 30.06.2028. Eine Verlängerung des Projektes ist geplant.

### **Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stellen gehören:**

- Analyse und Bewertung des regionalen Arbeits- und Ausbildungsmarktes
- Erarbeitung von Schwerpunktthemen im Bereich des regionalen Arbeitsmarktes unter Berücksichtigung der Ausbildungs- und Beschäftigungswirkung

- Vorbereitung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Sitzungen des Regionalen Arbeitskreises – Arbeitsmarktpolitik und dazugehöriger Gremien
- Projektcontrolling der Projekte von REGIO AKTIV
- Öffentlichkeits- und Netzwerkarbeit für den Regionalen Arbeitskreises – Arbeitsmarktpolitik und dessen Projekte
- Erstellung von Statistiken und Berichterstattungen u.a. gegenüber dem zuständigen Ministerium, der Bewilligungsbehörde, dem Regionalen Arbeitskreise – Arbeitsmarktpolitik
- Projektdokumentation, -abrechnung und Datenpflege

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- eine erfolgreich abgeschlossenes Hoch-/Fachhochschulstudium in
  - **Geistes- und Sozialwissenschaften**
    - Bachelor of Arts in Soziologie, Politikwissenschaft, Psychologie oder
  - **Verwaltungs- und Wirtschaftswissenschaften**
    - im Bereich der Öffentlichen Verwaltung, Diplom-Verwaltungswirt
    - Verwaltungsökonomie
    - Betriebswirtschaftslehre
    - Wirtschaftswissenschaften (allgemein)
    - Alternativ einen erfolgreich bestandenenen Beschäftigtenlehrgang II / Angestelltenlehrgang II (Verwaltungsfachwirt)
  - **Sozialer Arbeit und Sozialwesen**
    - Diplomsozialarbeiter/-sozialpädagoge
    - Bachelor of Arts (Soziale Arbeit/ Sozialpädagogik) oder
    - einen vergleichbaren Fach-/Hochschulabschluss (z. B. Erziehungswissenschaften)
- mehrjährige Berufserfahrung im Aufgabengebiet sowie in der Projektarbeit / im Projektmanagement inkl. Controlling
- Kenntnisse der relevanten Rechts- und Fachgebiete bzgl. Ausbildungs- und Arbeitsmarktintegration der eingebundenen Rechtskreise SGB II, SGB III, SGB VIII
- Kenntnisse in der Statistikerstellung und -auswertung
- Kenntnisse Fördermittelbeantragung und -abrechnung
- Kenntnisse in der Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit
- sicherer Umgang mit Standard-Software (MS-Office-Paket), insbesondere Excel und PowerPoint
- ausgeprägte sozial-kommunikative Kompetenzen sowie Belastbarkeit, Lern- und Kritikfähigkeit
- hohe soziale Kompetenz, Motivationsfähigkeit, Kreativität
- eine selbstständige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit und fachspezifischen Qualifizierung

Notwendig ist darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

**Wir bieten Ihnen:**

- ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet in einer modernen Verwaltung
- flexiblen Arbeitszeitregelungen und Home-Office im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- kontinuierliche Weiterbildungen
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Die Vergütung entspricht der **Entgeltgruppe 10 TVöD** und beträgt entsprechend der jeweiligen Stufenzuordnung (Stufe 1 bis 6) monatlich 4.124,53 Euro bis 5.753,35 Euro brutto
- Jahressonderzahlung 85% des Bruttomonatsgehaltes
- 30 Tage Erholungsurlaub sowie bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Alternatives Entgeltanreizsystem in Form einer Guthabekarte zur freien privaten Verfügung
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie bis zum **15.10.2026** online unter [www.burgenlandkreis.de](http://www.burgenlandkreis.de) einreichen.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 29.09.2026

gez.  
Hoekstra  
Personal-, Rechts- und  
Ordnungsamtsleiter