

Stellenausschreibung

Die Stadt Annaburg sucht ab sofort in Vollzeit, unbefristet Verstärkung in der



Sachbearbeitung Hochbau + Bauverwaltung (m/w/d).

Vergütet wird nach der EG 9a des Tarifvertrages für den Öffentlichen Dienst (TVöD-VKA).

Ihre Aufgaben:

- verwaltungs- und baurechtliche Vorgangsbearbeitung von kommunalen Investitionsvorhaben
- bauplanungsrechtliche Beurteilung von Vorhaben in bauordnungsrechtlichen Verfahren
- erarbeiten der Aufgabenstellung für die Ingenieurbüros, Vorbereitung von HOAI-Verträgen
- Fördermittelrecherche, Vorbereitung, Antragstellung und Abrechnung von Förderverfahren eigener Vorhaben bzw. für Dritte
- vorbereiten von baufachlichen und planungsrechtlichen Beschlussvorlagen für Gremien der Stadt
- haushaltsseitige Abwicklung von Investitionsvorhaben und Unterhaltungsmaßnahmen
- vorbereiten von Vergabeunterlagen für Submissionen nach VOL/VOB
- erarbeiten von Entwicklungskonzepten

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Sie verfügen über einen Abschluss als staatlich geprüfter Bautechniker Hochbau/Tiefbau oder
- Sie haben einen Lehrgang für Dienstkräfte des bautechnischen Verwaltungsdienstes (A-T) oder eine gleichwertige Ausbildung absolviert.
- vorteilhaft sind langjährige Berufserfahrungen in der kommunalen Bauverwaltung.
- auch Quereinsteiger mit einschlägiger langjähriger Berufserfahrung sowie Ingenieure mit einem Hochschul- oder Fachhochschulabschluss eines ingenieurwissenschaftlichen Studienganges im Bauwesen oder vergleichbare Qualifikation mit den Schwerpunkten Umwelt, Klima und Energie sind willkommen.
- Für das Aufgabengebiet benötigen Sie Kenntnisse im Bauordnungsrecht, Baugesetzbuch, HOAI, VOB sowie Vergaberecht VgV und haben idealerweise Erfahrungen in der Betreuung und Abrechnung von Investitionsvorhaben.
- Leistungsbereitschaft, Eigeninitiative und Teamfähigkeit ist für Sie selbstverständlich, verbunden mit einer ausgeprägten Serviceorientierung.
- Sie arbeiten strukturiert, zielorientiert und nach zeitlichen Vorgaben mit Sorgfalt und Genauigkeit
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen Office Anwendungen und bereit sich in neue Softwareanwendungen einzuarbeiten, insbesondere auch GIS-Verfahren

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstellung mit interessanten und verantwortungsvollen Tätigkeiten mit hohem fachlichen Anspruch
- eine Vergütung nach TVöD-VKA, sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, Betriebliche Altersvorsorge)
- ein motiviertes und aufgeschlossenes Team
- flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie

- bedarfsorientierte Fortbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **22.05.2026** per E-Mail an bewerbung@annaburg.de oder postalisch an Stadt Annaburg, Stellenausschreibung SB Bauverwaltung, Torgauer Straße 52, 06925 Annaburg.

Es gelten die Vorschriften des Tarifvertrages TVöD-V/VKA.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Personen- und Funktionsbezeichnungen gelten jeweils in weiblicher, männlicher und divers geschlechtlicher Form.

Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren können nicht erstattet werden. Für die Rücksendung von postalisch eingehenden Bewerbungsunterlagen legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Sechs Monate nach Beendigung des Auswahlverfahrens erfolgt die Vernichtung bzw. Löschung der Unterlagen.