

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises (www.blkamore.de) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Straßenverkehrsamt des Burgenlandkreises ist vorrangig am Dienort Zeitz zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter Kfz-Zulassung (m/w/d)

in Teilzeit mit 95 v. H. der durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit eines/einer entsprechenden Vollbeschäftigten zu besetzen.

Im Vertretungsfällen ist der Einsatz an anderen Standorten des Burgenlandkreises zu gewährleisten.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVöD) und ist befristet bis 31.10.2027.

Das Straßenverkehrsamt sorgt für Sicherheit und Ordnung im öffentlichen Verkehrsraum. Hierzu gehören im Rahmen des Straßenverkehrsrechts Erlaubnisse für Veranstaltungen im öffentlichen Verkehrsraum, Schwertransporte für Land- und Forstwirtschaft, Ausnahmen vom Sonntagsfahrverbot und der Ferienreiseverordnung, Parkausweise für schwerbehinderte Menschen, die Verkehrsüberwachung, die Anordnung von Verkehrsbeschränkungen und Verkehrszeichen, sowie der gewerbliche Güter- und Personenverkehr. Ein weiterer wesentlicher Tätigkeitsbereich sind Fahrzeugzulassungen und das Führerscheiwesen. Im Team Kfz-Zulassung sind 19 Mitarbeiter in Naumburg, Weißenfels und Zeitz tätig. Das Team Kfz-Zulassung ist Teil des Sachgebietes Kfz-Zulassungs- und Führerscheingelegenheiten. Dieses Sachgebiet besteht insgesamt aus 36 Mitarbeitern.

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stelle gehören:

- Antragsbearbeitung von Erstzulassungen, Umschreibungen und Abmeldungen von Fahrzeugen
- Internationale Zulassung von Fahrzeugen bearbeiten

- Zuteilung von Kurzzeitkennzeichen, rote Kennzeichen zur wiederkehrenden Verwendung verlängern
- Durchführung von Identitätsprüfungen an Fahrzeugen
- Archivierung der Unterlagen

Wir erwarten von Ihnen:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungswirt/in (Beschäftigtenlehrgang I /Angestelltenlehrgang I) oder eine vergleichbare Ausbildung im mittleren Dienst der Allgemeinen Verwaltung
- Alternativ verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung als Sozialversicherungsfachangestellte/r oder Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder vergleichbar mit der Bereitschaft zur Absolvierung einer berufsbegleitenden verwaltungsrechtlichen Weiterbildung
- Oder über eine dreijährige abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit der Bereitschaft zur Absolvierung einer berufsbegleitenden verwaltungsrechtlichen Weiterbildung
- Sicherer Umgang mit Standard-Software (MS-Office-Paket)
- Eine selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit und fachspezifischen Qualifizierung

Notwendig sind darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

Wir bieten Ihnen:

- Einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer modernen Verwaltung
- Flexible Arbeitszeitregelungen
- Die Möglichkeit, Aufgaben auch im Homeoffice zu erledigen
- Kontinuierliche Weiterbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr sowie die bezahlte Freistellung am 24.12. und am 31.12.
- Entgeltgruppe E 6 TVöD VKA
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen sowie einer Jahressonderzahlung
- Alternatives Entgeltanreizsystem in Form einer Guthabekarte zur freien privaten Verfügung

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie bis zum 11.05.2026 online unter www.burgenlandkreis.de einreichen.

Naumburg, den 23.04.2026

im Auftrag

Hoekstra
Personal-, Rechts- und
Ordnungsamtsleiter