BURGEN LANDKREIS

Der Landrat

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Gesundheitsamt des Burgenlandkreises ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter sozialpsychiatrischer Dienst (m/w/d)

in Teilzeit mit 35 Wochenstunden (89,74 v.H.) befristet im Rahmen einer Krankheitsvertretung am Verwaltungsort in Naumburg zu besetzen. Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVöD).

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stelle gehören:

- Beratung und Betreuung von Menschen mit psychischen Erkrankungen, geistig und seelisch Behinderten, chronisch Kranken und Personen in Konfliktsituationen
- Beratung der Angehörigen und des sozialen Umfeldes
- Vor- und Nachsorge nach dem Landes-Psych KG
- Begleitung in familiären und finanziellen Notlagen
- Vermittlung sozialer Kontakte und therapeutischer Hilfen
- Hilfe bei Klärung behördlicher Angelegenheiten
- Datenerfassung und Auswertung sowie
- Erstellung von Berichten

Wir erwarten von Ihnen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hoch-/Fachhochschulstudium als
  - Diplomsozialarbeiter/Diplomsozialpädagoge
  - Bachelor of Arts (Soziale Arbeit, Sozialpädagogik) mit staatlicher Anerkennung
  - oder ein vergleichbarer Fach-/Hochschulabschluss

- Rechtskenntnisse auf dem Gebiet des BGB, BtOG, FamFG, der Sozialgesetzgebung SGB I bis XII sowie des GDG LSA
- gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit
- Lösungsorientiertes, entscheidungsfreudiges und bürgerorientiertes Handeln
- Einfühlungsvermögen / Teamfähigkeit
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office-Paket)

Notwendig ist darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer modernen Verwaltung mit
- flexible Arbeitszeitregelungen und Home-Office im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- kontinuierliche Weiterbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Vergütung nach **Entgeltgruppe S12 TVöD-SuE** und beträgt entsprechend der jeweiligen Stufenzuordnung (Stufe 1 bis 6) monatlich 3.967,57 Euro bis 5.454,65 Euro brutto
- zzgl. einer tariflichen Zulage in Höhe von 180,00 €
- Jahressonderzahlung 85% des Bruttomonatsgehaltes
- 30 Tage Erholungsurlaub zuzüglich zwei Regenerationstage pro Jahr sowie bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Alternatives Entgeltanreizsystem in Form einer Guthabenkarte zur freien privaten Verfügung
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie bis zum **18.11.2026** online unter www.burgenlandkreis.de einreichen.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 02.11.2026

gez.
Hoekstra
Personal-, Rechts und
Ordnungsamtsleiter