

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises (www.blkamore.de) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Sozialamt des Burgenlandkreises ist am Standort in Naumburg zum 01.01.2027 eine Stelle als

Sachbearbeiter Hilfe zur Pflege (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen. Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVÖD) und ist unbefristet zu besetzen. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist möglich.

Das Sozialamt des Burgenlandkreises ist Anlaufstelle für Bürger und Bürgerinnen, welche Beratung und individuelle Hilfestellungen suchen. Zu den Aufgaben des Sozialamtes zählen u. a. Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung, Hilfe zur Pflege, Wohngeld sowie die Eingliederungshilfe. Als Verstärkung im Team **Hilfe zur Pflege** verbinden Sie klassische Sachbearbeitung mit echtem Mitgefühl, indem Sie die möglichen Leistungsinhalte verständlich erklären und pflegebedürftigen Menschen den Alltag spürbar erleichtern. Dabei prüfen Sie wirtschaftliche Hintergründe gründlich und fair und führen einen offenen Dialog mit den beteiligten Akteuren, umso die bestmögliche Absicherung zu garantieren

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stelle gehören:

- Beratung und Auskunft an Hilfesuchende über Leistungen der Hilfe zur Pflege
- Antragsentgegennahme und Klärung der sachlichen und örtlichen Zuständigkeit
- Feststellung des Hilfebedarfs und Gewährung von Leistungen zur Pflege
- Bearbeitung von Kostenerstattungsansprüchen gegenüber anderen Trägern der Sozialhilfe, Sozialleistungsträgern bzw. Dritten prüfen und ggf. Betreiben von Kostenerstattungsverfahren
- Kostenerstattungsansprüche anderer Sozialhilfeträger bzw. Dritter prüfen und entscheiden
- Prüfung von Kostenerstattungsansprüchen aus Erbe

Wir erwarten von Ihnen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/r Verwaltungsfachangestellten bzw. den erfolgreich abgeschlossenen Angestelltenlehrgang I/ Beschäftigtenlehrgang I
- alternativ eine Ausbildung als Sozialversicherungsfachangestellte/r oder Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder vergleichbar mit der Bereitschaft zur fachspezifischen Qualifikation
- gute verwaltungsrechtliche Kenntnisse
- idealerweise Berufserfahrung im Bereich der Leistungsgewährung nach SGB
- sicherer Umgang mit Standard-Software (MS-Office-Paket)
- eine selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit und fachspezifischen Qualifizierung

Notwendig sind darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

Wir bieten Ihnen:

- ein abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet in einer modernen Verwaltung mit flexiblen Arbeitszeiten und Home-Office im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- kontinuierliche Weiterbildungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Die Vergütung entspricht der Entgeltgruppe 9a TVöD und beträgt entsprechend der jeweiligen Stufenzuordnung (Stufe 1 bis 6) monatlich 3.658,61 Euro bis 4.979,97 Euro brutto
- 31 Tage Erholungsurlaub im Jahr sowie die bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen sowie einer Jahressonderzahlung in Höhe von 85% des Bruttomonatsgehaltes
- Alternatives Entgeltsanreizsystem in Form einer Guthabekarte zur freien privaten Verfügung
- die Möglichkeit zum Fahrradleasing

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie bis zum **18.09.2026** online unter www.burgenlandkreis.de einreichen.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 01.09.2026

Peter Hoekstra
Personal-, Rechts- und
Ordnungsamtsleiter