



Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1127109
Kennung für Bewerbungen	LK SDL 050/2024E
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Sachbearbeiter (m/w/d) ordnungsbehördliche Maßnahmen/ Wasserschutzgebiete
Behörde	Landkreis Stendal
Einsatzort PLZ / Ort	39576 Stendal
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 9b
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	07.05.2024
Ansprechpartner	Frau Anke Tinneberg Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 607556
Weiterer Ansprechpartner	Herr Stefan Feder Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 607246

Ausschreibung

Wir sind eine bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung im Norden



Sachsen-Anhalts, regional günstig gelegen im Städtedreieck Magdeburg, Berlin und Hannover. Erfahren Sie mehr über uns und die Verwaltung und besuchen Sie unsere Internetseite unter www.landkreis-stendal.de.

Im Umweltamt des Landkreises Stendal ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Sachbearbeiter (m/w/d) ordnungsbehördliche Maßnahmen / Wasserschutzgebiete

- Reg.-Nr.: LK SDL 050/2024E -

unbefristet zu besetzen.

Ihre wesentlichen Aufgaben sind:

- Bearbeitung von Verwarn-/Bußgeldverfahren, der Ordnungsbehördlichen Verfahren sowie Widerspruchsbearbeitung der unteren Wasser-, Dünge- und Immissionsschutzbehörde
- Bearbeitung der Verfahren u.a. zur Festsetzung von Wasserschutzgebieten einschl. der allg. Verwaltungs- und Überwachungsaufgaben bei bestehenden Wasserschutzgebieten,
- Vergabeverfahren für die untere Wasser- und Düngebehörde

Diese Qualifikationen bringen Sie mit:

- mindestens ein abgeschlossenes grundständiges Studium (z.B. Bachelor, Diplom (FH) bzw. Erste juristische Prüfung) den Studienrichtungen Allgemeine bzw. Öffentliche Verwaltung oder Verwaltungsökonomie bzw. der Rechtswissenschaften oder ein gleichartiger Studienabschluss

oder

- einen abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang II oder gleichartige Qualifikation



- wünschenswert: Kenntnisse im öffentlichen Verwaltungsrecht und Berufserfahrung in den o. g. Aufgaben
- sicheres Beherrschen der IT-Standardanwendungen (bspw. MS-Office)
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Kommunikationsfähigkeit und Selbstmanagement
- Konflikt- und Problemlösungsfähigkeit
- Beurteilungsvermögen

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung: voraussichtlich EG 9b TVöD (VKA)
- Wöchentliche Arbeitszeit: 39 Stunden
- Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeit
- Mobiles Arbeiten
- Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Altersversorgung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeitsort: Hansestadt Stendal

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet stehen Ihnen der Umweltamtsleiter, Herr Feder (03931/60 7246) und zum Bewerbungsverfahren die Personalsachbearbeiterin Frau Tinneberg (03931-60 7556) telefonisch zur Verfügung.

Wir haben Sie überzeugt?

Dann bewerben Sie sich jetzt und senden uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schnell und unkompliziert online bis zum 07.05.2024 über das Online-Bewerbungssystem "Interamt" zu.

Sollten Sie die Ausschreibung nicht direkt über "Interamt" gefunden haben, nutzen Sie bitte diesen Link:

<https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=1055>.

...und wenn es doch nicht der richtige Job für Sie sein sollte: wir suchen regelmäßig Ingenieure*, Juristen*, Ärzte*, Techniker*, ITler*, Sozialarbeiter*,



Verwaltungsmitarbeiter*, Straßenwärter* und viele mehr.

Hinweis zum Datenschutz:

Mit Einreichen Ihrer Onlinebewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten elektronisch verarbeiten und bis zu sechs Monaten nach Besetzung der Stelle aufbewahren.

Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß Artikel 13/14 DSGVO finden Sie hier: <http://www.landkreis-stendal.de/de/datenschutz.html/Datenschutzerklärungen> unter Datenschutz der Fachbereiche / Bewerberportal.

Patrick Puhmann

* Bezeichnung gilt in männlicher/weiblicher/diverser Form