



Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1273789
Kennung für Bewerbungen	LK SDL 036/2025E
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Amtsleiter (m/w/d) Rechnungsprüfungsamt
Behörde	Landkreis Stendal
Einsatzort PLZ / Ort	39576 Stendal
Dienstverhältnis	Beamter
Beamten-Fachrichtung	Allgemeine Verwaltung
Besoldung / Entgelt	A14
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Dienstort	Hybrid
Wochenarbeitszeit	40.0
Bewerbungsfrist	baldmöglichst
Besetzung zum	nächstmöglichen Zeitpunkt
Ansprechpartner	Sophie Briest Landkreis Stendal
Weiterer Ansprechpartner	Herr Ralf Mosow Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 607588

Werden Sie Teil unseres Teams!



Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit für eine spannende Position in unserem bürgerorientierten und familienfreundlichen Verwaltungsumfeld im Norden Sachsen-Anhalts. Als regionales Bindeglied zwischen den pulsierenden Städten Magdeburg, Berlin und Hannover bietet der Landkreis Stendal eine attraktive Lage und eine vielfältige berufliche Perspektive. Erfahren Sie mehr über uns und unsere Verwaltung auf unserer Internetseite: www.landkreis-stendal.de.

Der Landkreis Stendal sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Amtsleiter (m/w/d)

für das Rechnungsprüfungsamt

Zieldienstposten A 14 • 40h/Woche • Flexible Arbeitszeit • Mobiles Arbeiten

Reg.-Nr.: LK SDL 036/2025E

Dafür brauchen wir Sie:

Lenkung und Kontrolle der Aufgabenerfüllung im Rechnungsprüfungsamt, u.a.

- Entwicklung von Zielvorstellungen und Konzepten
- Gewährleistung und Fortentwicklung der Prüfungsmethoden und -abläufe im Rechnungsprüfungsamt
- Entwicklung und Festlegung zeitgemäßer Leitlinien für die Rechnungsprüfung
- laufende Beobachtung der rechtlichen, wirtschaftlichen und technischen Entwicklungen im Hinblick auf Veränderungsbedarfe
- Mitgestaltung und Umsetzung der Rechnungsprüfungsordnung des Landkreises

Organisation der Aufgabenerfüllung, u.a.

- Überwachung der Umsetzung und Einhaltung von Prüfungs- und Berichtsleitlinien
- Koordinierung, Priorisierung und Überwachung der Aufgabenwahrnehmung
- Erörterung und Begleitung bedeutsamer Prüfungssachverhalte
- Prüfung und Freigabe von Arbeitsergebnissen
- Prüfen und Initiieren von Einsatzmöglichkeiten der Informationstechnik

Führung der Mitarbeiter

- Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht im Amt



- Anleitung der Beschäftigten im Rechnungsprüfungsamt einschließlich der Koordinierung, Steuerung und Überwachung der Aufgabenerfüllung
- Leistungsbewertungen und Mitarbeitergespräche zur Erhaltung und Weiterentwicklung von Leistungspotentialen
- amtsinterne Koordinierung von Aus- und Fortbildungsmaßnahmen

Überwachen von Finanzen und Wirtschaftlichkeit

Vertretung des Amtes nach Außen, u. a.

- im Kreistag, seinen Ausschüssen sowie anderen Gremien
- Vorstellung der Prüfungsergebnisse gegenüber den zuständigen Führungskräften und deren prüfungsnaher Beratung in kommunalbedeutsamen Angelegenheiten
- Förderung und Koordinierung der Zusammenarbeit der zu prüfenden Kommunen

Sie bringen mit:

- Eine Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung
- mehrjährige Berufserfahrung im Haushalts-, Rechnungs- oder Prüfungswesen
- Sicherer Umgang mit MS-Office Standardanwendungen und Standardsoftware
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- Personalführungs- und Wirkungskompetenz
- Verhandlungsgeschick
- Hohe Leistungsbereitschaft und Durchsetzungsvermögen
- Planerische Fähigkeiten und Organisationsverständnis sowie analytische Fähigkeiten
- Abstraktions- und Kombinationsvermögen verbunden mit der Fähigkeit, kreative Lösungen für Problemstellungen zu finden

Ihre Vorteile – Darauf können Sie sich freuen!

- Attraktive Besoldung nach **A14 Zieldienstposten**
- Wöchentliche Arbeitszeit: **40 Stunden**
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- Möglichkeit der **mobilen Arbeit**
- Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeitsort: Hansestadt Stendal

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen der Amtsleiter Herr Mosow unter 03931/60 7588 telefonisch zur Verfügung. Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau Briest (Personalsachbearbeiterin) telefonisch unter 03931/60 7555.

Interesse geweckt?



Bewerben Sie sich noch heute und gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft! Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen über das Online-Bewerbungssystem "Interamt" zu.
<https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=1055>

Sollte diese Position nicht Ihren Vorstellungen entsprechen, finden Sie bei uns regelmäßig weitere spannende berufliche Möglichkeiten in verschiedenen Bereichen.

Hinweise:

Der Landkreis Stendal engagiert sich aktiv für Chancengleichheit. Daher begrüßen wir alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten elektronisch verarbeiten und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß Artikel 13/14 DSGVO finden Sie hier: Datenschutzerklärungen unter Datenschutz der Fachbereiche.

Bezeichnung gilt in männlicher/weiblicher/diverser Form.

Patrick Puhlmann
Landrat