



Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1361136
Kennung für Bewerbungen	LK SDL 131/2025E
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Sachgebietsleiter (m/w/d) für das Technische Gebäudemanagement
Behörde	Landkreis Stendal
Einsatzort PLZ / Ort	39576 Stendal
Einsatzort Straße	Hospitalstraße 1-2
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 11
Befristung (Monate)	
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Dienstort	Hybrid
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	baldmöglichst
Besetzung zum	nächstmöglichen Zeitpunkt
Ansprechpartner	Frau Bettina Schneider Landkreis Stendal
Telefonnummer	+49 3931 607558
Weiterer Ansprechpartner	Behrendt
Telefonnummer	+49 3931 607960



Werden Sie Teil unseres Teams!

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit für eine spannende Position in unserem bürgerorientierten und familienfreundlichen Verwaltungsumfeld im Norden Sachsen-Anhalts. Als regionales Bindeglied zwischen den pulsierenden Städten Magdeburg, Berlin und Hannover bietet der Landkreis Stendal eine attraktive Lage und eine vielfältige berufliche Perspektive. Erfahren Sie mehr über uns und unsere Verwaltung auf unserer Internetseite: www.landkreis-stendal.de.

Der Landkreis Stendal sucht für das Hochbauamt und Gebäudemanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet im Rahmen der Mutterschutz- und Elternzeitvertretung einen

Sachgebietsleiter (m/w/d) für das Technische Gebäudemanagement

EG 11 TVöD (VKA) • 39h/Woche • Flexible Arbeitszeit • Mobiles Arbeiten

Reg.-Nr.: LK SDL 131/2025E

Dafür brauchen wir Sie:

Fachliche u. organisatorische Leitung des Sachgebietes Technisches Gebäudemanagement

- technische Objektbetreuung und die damit verbundene Organisation u. Koordination sämtlicher Arbeiten im technischen Gebäudemanagement
- Steuerung vertraglich vereinbarter Dienstleistungserbringung im Sachgebiet inkl. Qualitätssicherung
- Sicherstellung der Einhaltung der gesetzlichen und behördlichen Prüfungen und Auflagen an Gebäuden und technischen Anlagen sowie der regelmäßigen Inspektionen, Wartungen, Instandsetzung von gebäudetechnischen Anlagen
- Planung des Einsatzes der Mitarbeiter und des Arbeitsablaufes und Sicherstellung der Aufgabenerfüllung; Festlegen von Arbeitsmethoden zur Aufgabenerfüllung u. Verfügung von Terminen
- Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht
- Vertretung des Sachgebietes gegenüber Ämtern, Behörden und Gremien, soweit nicht dem Amtsleiter vorbehalten
- Haushaltsplanung und Überwachung des Einsatzes der Haushaltsmittel für das SG
- Erstellung und Pflege der objektbezogenen Dokumentation und des Berichtswesens
- Schwierige bedeutsame Einzelfallbearbeitung
- Aufgaben im Rahmen der Betreiberverantwortung/Verkehrssicherungspflicht, konzeptionelle Tätigkeiten
- Koordination und Kontrolle zur Betriebssicherheitsverordnung
- Mitwirkung bei Gefährdungsbeurteilung und bei Notfall- und Gefahren-Reaktions-Systemen NRGs



- (Amok); Teilnahme an Brandsicherheitsschauen
- fachliche Vorbereitung von Ausschreibungen für das technische Gebäudemanagement
- Sicherstellung der Funktionsfähigkeit aller haustechnischen Versorgungsanlagen (Energie, Fernwärme, Klima, Wasser etc.)

Sie bringen mit:

- Grundständiger oder weiterführender Abschluss eines technisch-ingenieurwissenschaftlichen Studiums (z.B. Ingenieur Gebäudetechnik/Facility Management, Facility-Management, Facility-Management-Technisches Gebäudemanagement, Gebäude-, Energie- und Klimatechnik, Bauingenieur – Hochbau oder Architekt vorzugsweise mit Vertiefung Gebäudemanagement, der Versorgungstechnik, Wirtschaftsingenieurwesen) möglichst mit Berufserfahrung im Aufgabengebiet **oder**
- eine vergleichbare Qualifikation wie z.B. Fachwirt Facility Management oder Studium der Immobilienwirtschaft mit mehrjähriger Berufserfahrung im Technischen Gebäudemanagement
- wünschenswert: Leitungserfahrung, Führungskompetenz
- sicherer Umgang mit MS-Office Standardanwendungen und Standardsoftware
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- Kommunikationsfähigkeit und Selbstmanagement
- Beurteilungsvermögen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit

Ihre Vorteile – Darauf können Sie sich freuen!

- Attraktive Vergütung nach EG 11 TVöD/VKA
- Wöchentliche Arbeitszeit: **39 Stunden**
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- Möglichkeit der **mobilen Arbeit**
- Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeitsort: Hansestadt Stendal

Für nähere Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen die Amtsleiterin Frau Behrendt, unter 03931/60 7960 telefonisch zur Verfügung. Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Frau Schneider (Personalsachbearbeiterin) telefonisch unter 03931/60 7558.

Interesse geweckt?

Bewerben Sie sich noch heute und gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft! Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen über das Online-Bewerbungssystem "Interamt" zu.
<https://www.interamt.de/koop/app/trefferliste?partner=1055>

Sollte diese Position nicht Ihren Vorstellungen entsprechen, finden Sie bei uns regelmäßig weitere spannende berufliche Möglichkeiten in verschiedenen Bereichen.



Hinweise:

Der Landkreis Stendal engagiert sich aktiv für Chancengleichheit. Daher begrüßen wir alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten elektronisch verarbeiten und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß Artikel 13/14 DSGVO finden Sie hier: Datenschutzerklärungen unter Datenschutz der Fachbereiche.

Bezeichnung gilt in männlicher/weiblicher/diverser Form.

Patrick Puhlmann
Landrat