

Stellenausschreibung

Der Burgenlandkreis liegt mit einer Fläche von 1.414 km² im Süden des Bundeslandes Sachsen-Anhalt und im Zentrum von Mitteldeutschland. Attraktivität und Image des Landkreises (www.blkamore.de) werden maßgeblich vom vielfältigen Erbe der alten Kulturlandschaft an Saale, Unstrut und Elster geprägt. Der Strukturwandel im Zuge des Ausstiegs aus der Braunkohle spielt in den nächsten Jahren eine entscheidende Rolle. Der Burgenlandkreis ist Bestandteil der Metropolregion Mitteldeutschland und hat eine moderne, bürgerorientierte und familienfreundliche Verwaltung mit rund 1.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Im Amt für Bildung, Kultur und Sport des Landratsamtes des Burgenlandkreises sind vorbehaltlich der Förderzusage ab 01.01.2027 zwei Stellen als

Bildungsmanager (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen. Das jeweilige Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes (TVöD) und ist vorerst befristet bis zum 30.06.2029.

Ihre Rolle:

Als Bildungsmanager/in gestalten Sie die Bildungslandschaft im Burgenlandkreis in zentraler Rolle mit. Im Team mit Kolleg/innen und Expert/innen erarbeiten Sie Konzepte für eine ganzheitliche Bildung von Kindern und Jugendlichen sowie die Ehrenamtsförderung und setzen sie in verschiedenen Projekten um. Eingebettet ist die Stelle in das Bildungsbüro, einem innovativen Team zur Weiterentwicklung der Bildung im Burgenlandkreis.

Zu den Tätigkeitsschwerpunkten dieser Stelle gehören:

- Sie erarbeiten regionale Konzepte zu Bildungsthemen wie Politische Bildung, Leseförderung oder sozial-emotionale Kompetenzen und erweitern unseren Pool von qualifizierten Referent/innen und Ehrenamtlichen. Durch Gremien- und Netzwerkarbeit schaffen sie langfristige Kooperationen.
- Sie begleiten Bildungsprojekte für Kinder und Jugendliche von der Planung bis zur Evaluation. Dabei verknüpfen Sie Bildungsorte wie Kitas, Schulen oder Jugendfreizeiteinrichtungen mit externen Akteuren.
- Sie beraten Bildungsakteure im Landkreis und setzen gemeinsam mit qualifizierten Referent/innen Fortbildungsveranstaltungen um.
- Sie pflegen und erweitern unser digitales „Bildungsportal“.
- Sie setzen sich für die Förderung und Wertschätzung des Ehrenamtes ein und gestalten gemeinsam mit Expert/innen themenspezifische Veranstaltungen.

- Sie gestalten gemeinsam mit der Pressestelle eine attraktive Öffentlichkeitsarbeit in Online- und Offlinemedien.
- Sie nehmen an Fortbildungen und Austauschtreffen teil und bringen neue Impulse in den Burgenlandkreis mit.
- Sie beteiligen sich an der Projektverwaltung, schreiben Sachberichte und Dokumentationen.

Wir erwarten von Ihnen:

- Sie verfügen über einen Bachelorabschluss im Bereich Bildungsmanagement, Erwachsenenbildung/Pädagogik/Sozialwissenschaften/Geisteswissenschaften oder einen vergleichbaren Abschluss und eine hohe Affinität zu Bildungsthemen.
- Sie bringen bereits einschlägige Berufserfahrung und/oder relevante Erfahrungen in der ehrenamtlichen Arbeit mit.
- Sie sind ein Organisationstalent und können kreative Ideen in zielgruppengerechte Veranstaltungen umsetzen.
- Sie arbeiten gerne analytisch und konzeptionell.
- Sie verfügen über eine sehr gute Ausdrucksweise und die Fähigkeit, Sachverhalte öffentlichkeitswirksam und zielgruppenspezifisch aufzuarbeiten.
- Sie zeigen in Ihrer Arbeitsweise Sorgfalt, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein.
- Sie sind kontaktfreudig und lösungsorientiert und verfügen über eine hohe Sozial- und Teamkompetenz.

Notwendig sind darüber hinaus der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke gegen Kostenerstattung nach den reisekostenrechtlichen Bestimmungen.

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit großem Gestaltungsspielraum
- die Mitarbeit im Bildungsbüro, einem engagierten, visionären Team mit einer freundlichen Arbeitsatmosphäre
- Persönliche Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeitregelungen
- Home-Office im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Entgeltgruppe 11 TVöD
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr sowie die bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Gewährung von vermögenswirksamen Leistungen sowie einer Jahressonderzahlung

- Alternatives Entgeltsanreizsystem in Form einer Guthabekarte zur freien privaten Verfügung

Bei Bewerbungen von Bestandspersonal sind die Förderregularien des jeweiligen Fördermittelgebers zu prüfen. Eine Besetzung der Förderstelle ist nur mit Bestätigung des Fördermittelgebers möglich.

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Sollten Sie an einer Tätigkeit beim Burgenlandkreis interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung! Ihre Bewerbung können Sie bis zum **24.08.2026** online unter www.burgenlandkreis.de einreichen.

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten sind Voraussetzung für die Berücksichtigung im Auswahlverfahren. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

Naumburg, den 23.07.2026

Peter Hoekstra
Personal-, Rechts- und Ordnungsamtsleiter