



Thema: Die Einführung einer Dienstvereinbarung zur Arbeitszeit für Kindertagesstätten praxisorientiert gestalten

VA-Nr.: K 011.20/23-01

Bereich: Führungskräftefortbildung

+++++Achtung: Seminar bereits ausgebucht+++++

ACHTUNG TERMINVERSCHIEBUNG (Alter Termin: 15.- 16.11.2023)

Die Dienststelle und der Personalrat als Interessenvertretung der Beschäftigten können mittels Dienstvereinbarungen wichtige Belange in der Kindertagesstätte regeln. Die Einbeziehung der Interessen der Beschäftigten ist dabei ein wesentliches Element auf dem Weg zu einer erfolgreichen Dienstvereinbarung zur Gestaltung der Arbeitszeit in Kindertagesstätten. Das Seminar vermittelt einen rechtlichen Überblick sowie grundsätzliche Informationen im Kontext ausgewählter Praxisbeispiele.

In vielen Bereichen haben Dienststelle und Personalrat über Fragen der Arbeitszeitgestaltung zu entscheiden, wie beispielsweise Einsatzzeiten bei Elternabenden in Kitas, Gestaltung flexibler Arbeitszeitmodelle, Möglichkeiten der Arbeit in Teilzeit oder Nutzung der Telearbeit für ausgewählte Aufgabenstellungen. Dieses Seminar verschafft Ihnen einen fundierten Überblick und vermittelt Zusammenhänge zu den relevanten rechtlichen Fragen zur Arbeitszeitgestaltung in der Kindertagesstätte, insbesondere unter Berücksichtigung der Regelungen des TVöD und gibt Anregungen für die Erarbeitung einer Dienstvereinbarung `Arbeitszeit in der Kita`.

SCHWERPUNKTE:

Rechtliche Grundlagen aus dem Arbeitszeitgesetz (ArbZG) - die Regelungen des Arbeitszeitgesetzes und tarifliche Ausnahmen

Die Arbeitszeitgestaltung nach dem Tarifrecht TVöD -VKA

zu beachtende Grundsätze zu Höchstarbeitszeiten und Pausenregelungen

Besonderheiten der Arbeitszeit in der Dienstplangestaltung der Kindertagesstätte

Zusammenhänge der Arbeitsorganisation als Voraussetzung für Arbeitszeitgestaltung und Stellenbemessung

Aspekte der Personaleinsatzplanung (Betreuungszeiten u.a.) mit Auswirkungen auf die Arbeitszeitgestaltung

Möglichkeiten unterschiedlicher Arbeitszeitformen (z.B. Jahresarbeitszeitkonten, Vertrauensarbeitszeit, feste Arbeitszeiten, Schichtarbeit, Überstunden und Mehrarbeit)

Gestaltungsmöglichkeiten für Telearbeit und Home-Office für ausgewählte Aufgaben der Beschäftigten der Kita

Rolle der Kita-Leitung/Führungskraft im Rahmen der Arbeitszeitgestaltung

Rahmenbedingungen für Dienstvereinbarungen

Beteiligung und Rolle des Personalrates

allgemeine Anforderungen an eine Dienstvereinbarung Arbeitszeit:

• Gestaltungsmöglichkeiten



- Â· Tarifvorbehalt und Günstigkeitsprinzip
- Â· Einbeziehung der Beschäftigten
- Â· Formulierungsbeispiele und Durchsetzung
- Â· Herausforderungen und Stolpersteine

DOZENT:

Frau Kerstin Magnussen, Zertifizierte Projektmanagement-Fachfrau (GPM),
Verwaltungsfachwirtin, Personalfachkauffrau, Beraterin und Trainerin

ARBEITSMITTEL:

Diese werden Ihnen gestellt.

Datum:	12.03.2024 - 13.03.2024	Zeit:	9:00 - 16:00 Uhr
Seminarort:	Institutsgebäude Magdeburg Albrechtstr. 7 39104 Magdeburg Raum: Raum siehe Aushang		
Veranstalter:	SIKOSA e.V. Katrín Stichnoth 0391 5654017		
Preis Mitglieder:	385 Euro		
Preis Nichtmitglieder:	535 Euro		
