



Thema: Protokollführung - Trends und Traditionen beim Protokoll

VA-Nr.: K 010.25/22-01

Bereich: Amtsübergreifende Fortbildungen

+++++ ACHTUNG - Standortänderung (vorher Halle) +++++

Das Protokoll hat viele Namen: Sitzungsprotokoll, Verlaufsprotokoll, Vernehmungsprotokoll, Gedächtnisprotokoll. Das Protokoll ist eine Spezialform eines Berichts. Es wird vor allem als Erinnerungsstütze, manchmal auch als Beweismittel nach Tagungen, Besprechungen oder Verhandlungen gebraucht.

Das Protokoll muss der Situation angemessen sein, führt zum schnellen Verständnis der Fakten und ist nach neuen Erkenntnissen formuliert.

Schwerpunkte:

- Protokollarten
- Phasen der Protokollführung
- Aufbau und Inhalt des Protokolls
- Protokollsprache und Schreibempfehlungen
- Anforderungen an den Protokollführer

Sprachliche Übungen runden die Veranstaltung ab. So soll es Ihnen gelingen, in der Praxis auch unter Zeitdruck das Wesentliche zu erfassen und verständliche Protokolle zu erstellen.

Dozentin:

Katja Thal, Europa-Sekretärin, Freiberufliche Trainerin im Bereich der deutschen Rechtschreibung und Grammatik

Arbeitsmittel:

Diese werden Ihnen gestellt.

Datum:	05.10.2022	Zeit:	09:00 - 16:00 Uhr
---------------	------------	--------------	-------------------

Seminarort:	Institutsgebäude Magdeburg Albrechtstr. 7 39104 Magdeburg Raum: Raum siehe Aushang
--------------------	---

Veranstalter:	SIKOSA e.V. Rebecca Polozek 0391 56540-31
----------------------	---

Preis Mitglieder:	169 Euro
--------------------------	----------

Preis Nichtmitglieder:	249 Euro
-------------------------------	----------